

У С Т А В

На Народно читалище " Просвета -1925-Рогозен"
с.Рогозен,общ.Хайредин, обл.Враца

1.НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС

Чл. 1. Народно читалище "Просвета 1925" с.Рогозен, общ.Хайредин, обл.Враца, е самоуправляващо се културно-просветно сдружение, което изпълнява и държавни задачи в областта на културата.

Чл.2. Читалището е юридическо лице и е вписано в регистъра на Окръжен съд гр.Враца по Ф.Д.№ 646/1997 г. , което има:

А/Наименование: Народно читалище "Просвета 1925"

Б/Седалище и адрес на управление- с.Рогозен, обл.Враца

В/ Кръгъл печат с данните по б."А" и "Б"

Чл.3. Читалището се представлява от неговия председател, който е председател и на Настоятелството, а в негово отсъствие - от секретаря на читалището.

Чл.4. С удостоверение № 1693/2003 г. Народно читалище "Просвета 1925" с.Рогозен е вписано в регистъра на Народните читалища в Министерството на културата гр.София.

II.ЦЕЛИТЕ И СРЕДСТВАТА ЗА ТЯХНОТО ПОСТИГАНЕ

Чл.5. Целите на читалището са :

А/ Развитие и обогатяване на културния живот в с. Рогозен.

Б/ Запазване на местните обичаи и традиции.

В/ Развитие на творческите заложби на самодейците.

Г/ Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание в населението.

Д/ Развитие и обогатяване на социалната и образователната дейност в населеното място.

Е/ Осигуряване на достъп до информация.

Чл.6. Средства за тяхното постигане:

А/Поддържане и функциониране на библиотека ,читални и интернет услуги.

Б/ Развитие на любителското художествено творчество. В/ Концертна дейност.

Г/ Правилна експлоатация на читалищната селско-стопанска земя.

Д/ Създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.

Е/ Младежки дейности.

Ж/ Предоставяне на компютърни и интернет услуги. Чл.7. Да не се предоставят читалищни имоти за хазартни игри и други дейности, които са в разрез със законовите разпоредби на Р.България

III. ВИД И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.8. Видът и предметът на дейност на читалище "Просвета 1925" с.Рогозен са регламентирани в чл.5, 6, 7 от настоящия Устав.

IV. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл.9. Читалището има действителни, колективни и почетни членове.

/1/. Действителните членове са дееспособни български граждани, навършили 18- годишна възраст, които вземат дейно участие в самодейните колективи, участват и подпомагат дейността на читалището и плащат членски внос. Членовете се приемат от общо събрание на читалището.

/2/. Колективни членове могат да бъдат професионални творчески организации, стопански предприятия, кооперации и клубове. Те съдействат за постигане целите на читалището, поддържане и обогатяване на материалната му база. Техен представител може да участва в общите събрания с право на 1 глас. Те пращат членски внос според финансовите си възможности и броя на членовете.

/3/. Почетни членове могат да бъдат български и чуждестранни граждани със заслуги към читалището. Те могат да участват в общите събрания на читалището и да упражняват право на глас.

Чл. 10. Членовете на читалището с право на глас имат следните права:

/1/ Да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.

/2/ Да получават информация за решенията на управителния орган - Настоятелството.

Чл.11. Членовете на читалището имат следните задължения:

/1/ Да спазват устава на читалището.

/2/ Да съдействат за постигане на целите му, за изпълнение решенията на общото събрание и Настоятелството.

/3/ Да пазят доброто име на читалището Чл.12.

Членството се прекратява:

/1/ От Настоятелството - при неплащане на членски внос за 3 години или при отказ за участие в дейността на читалището.

/2/ По молба на лицето.

/3/ Със смъртта или поставянето под пълно запрещение.

/4/ От общото събрание при грубо нарушаване на устава, при поведение уронващо авторитета на читалището, при посегателство върху имуществото на читалището

V. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.13. /1/ Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2/ Управителен орган на читалището е Настоятелството.

/3/ Контролен орган на читалището е Проверителната

комисия

VI. ПРАВА НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл.14. Общото събрание:

- /1/ Изменя и допълва устава;
- /2/ Приема други вътрешни актове;
- /3/ Избира и освобождава членове на Настоятелството;
- /4/ Приема и изключва членове;
- /5/ Взема решение за откриване или закриване на дейности;
- /6/ Взема решение за участие в други организации;
- /7/ Взема решение за прекратяване на дейността на читалището;
- /8/ Приема основни насоки и програми за дейността на читалището;
- /9/ Приема бюджета на читалището;
- /10/ Взема решение относно дължимостта и размера на членския внос и имуществените вноски;
- /11/ Приема отчета за дейността на Настоятелството и Проверителната комисия;
- /12/ Отменя решения на другите органи на читалището, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на читалището;
- /13/ Взема и други решения, предвидени в устава:
1. Правата по ал./1/. Т.1, 3, 7, 9, 11, 12 не могат да се възлагат на други органи на читалището
 2. Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.
 3. Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол , относно тяхната целесъобразност, законосъобразност и съответствие с устава
 4. Решенията на органите на читалището, които са взети в противоречие със закона, устава или предходни решения на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересованите членове на читалището или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.
 5. Споровете по т. 4 могат да бъдат повдигнати пред съда по регистрацията на читалището от всеки член на читалището или на негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

VII-СВИКВАНЕ НА ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл.15./1/ Общото събрание се свиква от настоятелството по негова инициатива или по искане на 1/3 от членовете на читалището в населеното място, в което се намира седалището на читалището.

/2/ Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на общото събрание и по чия инициатива се свиква. Поканата се доставя лично до всеки член на читалището срещу подпис.

VIII. КВОРУМ

Чл.16. Общото събрание е законно, ако на него присъстват повече от половината от действителните членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час на същото място и при същия дневен ред.

IX. ГЛАСУВАНЕ

Чл.17./1/ Всеки член на Общото събрание има право на един глас.

/2/ Член на Общото събрание няма право на глас при решаване на въпроси, отнасящи се до:

т.1.Него, негова съпруга или роднина по права линия без ограничения, по съребрена линия до четвърта степен, или сватовство.

т.2. Юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземане на решение .

т.3. Едно лице може да представлява не повече от трима членове на Общото събрание, въз основа на писмено пълномощно /заверено/, освен ако не е предвидена друга норма в регламента на събранието. Преупълномощаване не се допуска.

X. ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ

Чл.18./1/ Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство.

/2/ Решенията по чл. 14., ал. 1, т. 1, 3, 5, 7 и 12 се вземат с мнозинство 2/3 от членовете на читалището.

/3/ Решенията на Общото събрание могат да се вземат с явно или тайно гласуване, съгласно приетия регламент.

/4/ По въпроси, които не са включени в обявения дневен ред, не може да се вземат решения .

XI.НАСТОЯТЕЛСТВО

Чл.19./1/ Настоятелството се състои най-малко от пет лица, членове на читалището. Членовете на Настоятелствата се избират за срок до 5/пет/ години. Избирането на членовете на Настоятелството се извършва с тайно или явно гласуване, съгласно регламента, приет на Общото събрание.

/2/Общото събрание избира председател на Настоятелството с явно или тайно гласуване,съгласно приетия регламент на Общото събрание.

XII. ПРАВОМОЩИЯ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО

Чл.2

/1/ Представява читалището, както и определя обема на представителната власт на отделните членове;

/2/Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;

/3/ Разпорещава се с имуществото на читалището, при спазване на устава;

/4/ Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджета на читалището;

/5/ Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището;

- /6/ Определя реда и организира извършването на дейността на читалището, включително и тази в обща полза и носи отговорност за това;
- /7/ Определя адреса на читалището;
- /8/ Взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава , не спадат в правата на друг орган;
- /9/ Изпълнява задълженията, предвидени в устава /10/ Настоятелството е изпълнителен орган

XI ПЗАСЕДАНИЕ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО

Чл.21./1/ Заседанията на Настоятелството се свикват и ръководят от Председателя, при негово отсъствие - от секретаря на читалището. Председателят е длъжен да свиква заседание на Настоятелството при писмено искане на 1/3 от членовете му. Ако Председателят не свика Настоятелството в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересованите членове на настоятелството. При отсъствие на Председателя, заседанието се ръководи от секретаря или определен от Настоятелството негов член.

/2/ Настоятелството може да взема решения, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

/3/ Присъстващо е и лице, е което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решение. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

/4/ Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите

/5/ Настоятелството може да взема решения и без да е провеждало заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Настоятелството.

XIV. ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

Чл.22./1/ Контролира спазването на закона, устава и решенията на Общото събрание

/2/ Броят на членовете на Проверителната комисия се определя и избира от Общото събрание. Председателят на Проверителната комисия се избира от членовете на Проверителната комисия.

/3/ Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат в трудово-правни отношения с читалището или да са роднини на членовете на Настоятелството по права и съребрена линия до четвърта степен, или по сватовство до втора степен включително.

/4/ Председателят на Проверителната комисия може да присъства на заседанията на Настоятелството с право на съвещателен глас.

/5/ При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание, а при данни за престъпление - органите на прокуратурата.

XV. СЕКРЕТАР НА ЧИТАЛИЩЕТО Чл.23./1/

Секретарят на читалището представлява

Председателя на Настоятелството при негово отсъствие.

/2/ Организира текущата основна и допълнителна дейност.

/3/ Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал

/4/ Организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета.

/5/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на Председателя на читалището.

/6/ С изтичане мандата на Настоятелството трудовият договор на секретаря на читалището се прекратява автоматично. Новото Настоятелство може да продължи трудовия договор или да го прекрати, ако секретарят е допуснал нарушения, или не се справя с работата си .

Чл.24. Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и Проверителната комисия , или да бъдат назначавани за секретар на читалището лица, осъждани за умишлени престъпления от общ характер.

XVI. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИ

Чл.25./1/ Имуществото на читалището се състои от собствени недвижими имоти, движими вещи и ценни книжа.

/2/ Читалището полага еднакви грижи на добър стопанин за опазването както на собственото, така и на предоставеното за ползване имущество.

/3/ Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. На Председателя, секретаря, членовете на Настоятелството и Проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Читалището набира средства от:

1. Членски внос;
2. Културно-просветна и концертна дейност;
3. Субсидии от държавния и общински бюджет;
4. Наеми от имущество;
5. Дарения и завещания;
6. Приходи от допълнителна дейност

/4/ Читалището участва със свой представител в комисията за разпределение на държавната и общинска субсидия.

/5/ Единният читалищен бюджет се формира от всички източници: собствени, от субсидии и дарения.

/6/ Частта от отчета за приходите и разходите, която се отнася до изразходването на държавната и общинска субсидия, се представя на общината до края на изтичащата година.

XVII. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.26. Общото събрание може да прекрати дейността на читалището и изисква заличаването му от регистъра след задълбочен анализ и

констатирана абсолютна невъзможност от условия и предпоставки за осъществяване на дейности, предвидени в устава на читалището и ЗНЧ.

ХУЩ.ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

/1/ За неуредените с този устав въпроси се прилагат разпоредбите на ЗНЧ и други нормативни документи 1 относими към читалищата.

Празници на читалището са :

1. Първи март- Ден на самодейността
2. 24 май - Ден на славянската писменост и

култура

3.Месец юни - събор на селото

4.Първи ноември - Ден на будителите

5.8^{ми} ноември - годишнини от основаване на

читалището.

НАСТОЯТЕЛСТВО:

- 1.Полина Христова - Председател
- 2.Димитрина Петлешка- член
- 3.Милена Фуренска- член
- 4.Нина Атанасова- член
- 5.Петранка Кръстева- член

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ:

- 1.Боряна Пашова- Председател
- 2.Нели Гиздашка- член
- 3.Ива Владимирова- член

Народно читалище „Просвета-1925-Рогозен”с.Рогозен

ГОДИШЕН ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА ПРЕЗ 2020г.

21.01.2020г. Бабин ден-народен обичай проведен със съдействието на м.с. Петя Кюкова , самодейци към читалището и гости.

13.02.2020г.Откриване на работилница за изработване на мартеници от самодейците на читалището.

14.02.2020г. Трифон зарезан,народен обичай проведен в домът на Председателя на читалището с литературно-музикална програма от самодейците на читалището.

01.03.2020г. Баба марта в детската градина.Подаряване на изработените мартеници.

03.03.2020г. Тържествено честване на Националния празник на Р.България проведен на площада с участието на самодейци и деца от ДГ.

24.05.2020 г.Ден на славянската писменост и култура.,бе представена кратка литературно музикална програма от деца и самодейните състави.

01.07.2020г. Откриване на летните занимания с деца.

На16.07.2020г. от 10:00 ч.,бе проведено отчетно-изборно събрание на читалището.

Занимания с деца:Четене на приказки и пресъздаване на главния герой в рисунка.

15. 20.08.2020г. „Здравей лято”-занимания с деца,проява на кулинарни умения.Правене на сандвичи и месене на питки.

25.08.2020г. Разглеждане на експонатите в етнографската сбирка и разказване за традициите и обичайте.

28.08.2020г. Приключване на летните занимания с деца:спортни игри в парка и раздаване на грамоти на най-добрите участници.

10.09.2020г.Участие в международния фестивал за древни култури „Слънцето на Тодорка” с.Оходен

26.09.2020г. Участие в ФФ „Гъпан бие хоро се вие Буковец се весели.

27.10.2020г. Посещение в читалнята на библиотеката от деца от ДГ.

Четене на приказки и прожектиране на филми.

01.11.2020г. Отбелязахме празника на „Народните будители. На площада бе проведена кратка литературно-музикална програма.

Забележка: Поради епидемиологичните мерки в страната, много от предвидените събития в Културния ни календар за 2020г. бяха отложени.

Изготвил: Габриел Борисов

Председател: Полина Христова

Годишна програма за развитие 2021 година

ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ

на Народно читалище „Просвета-1925”с.Рогозен през 2021 година

I. УВОД

Народно читалище “ Просвета-1925”с.Рогозен е общинско читалище на територията на Община Хайредин.

Основните цели и задачи на Народно читалище “ Просвета-1925” са заложи в Устава, като основната цел е:

Развитие и утвърждаване на духовните ценности и гражданското общество, на основата на принципите на демократизма.

Като неправителствена институция Читалището осъществява своите дейности, регламентирани в Закон за народните читалища, а като юридически субект от ЗЮЛЦ, спазва всички закони на страната имащи отношение към работата му.

- Народно читалище “ Просвета-1925” се стреми да заеме естествената си роля на посредник между различни обществени групи, институции, местна власт, медии, за да акумулира нов социален капитал на ценовската общност, капитал на доверието, съпричастността и участието в развитието на селото.

- Съхранява, развива и прави публично достояние културно-историческото наследство на общността, популяризира постиженията на световната цивилизация.

- Стопанисва добре поддържан сграден фонд.

- Народно читалище “ Просвета-1925”с.Рогозен има традиция в създаването и поддържането на художествени и творчески формации.

- Чрез информационно-обучителния център и програма „Глобални библиотеки” читалището предлага публичен достъп до глобалното информационно общество, повишава професионалната квалификация чрез курсове.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:

През 2021 г. развитието на читалищната дейност в с.Рогозен ще продължи в основните насоки:

Основни задачи:

- да опазва културно-историческото наследство и националните традиции;
- да спомага изграждането на ценностна система у децата и младежите;
- да поддържа и обогатява материалната си база;
- да разработва и реализира инициативи/ проекти за общностно/ местно развитие и финансиране на читалищната дейност;
- да работи за осигуряване на по-добра, по-съвременна и по-висококачествена образователна, културна, социална и информационна среда на населението;
- да разшири съдържателния и социалния обхват на читалищната дейност за привличане на по-широк кръг население;
- да развива ползотворното сътрудничество между читалищата на територията на община Хайредин, региона и страната;
- да поддържа активно партньорство с общинската администрация и НПО, както и с културните институции и бизнеса за взаимна полза.

Библиотечна дейност:

- обновяване на библиотечния фонд в зависимост от читателските интереси;
- подобряване дейността на библиотеката, съобразена с интересите и нуждите на населението, чрез различни форми на културно – масовата работа;
- осъществяване на изложби свързани с бележити дати на личности и събития от местен, регионален и национален характер
- провеждане на срещи и литературни четения на новоиздадена литература и млади автори.

Културно – масова дейност:

- осъществяване на културният календар за читалищните прояви;

- повишаване на художественото и жанрово разнообразие на културните
- мероприятия;
- участие в културните мероприятия на общината;
- честване на официалните и традиционни празници, сборове и годишнини;
- провеждане на мероприятия, свързани със съхраняването, развитието и популяризирането на местни традиции и обичаи.

Любителско художествено творчество:

- повишаване на художествено – творческите постижения на любителските състави и индивидуални изпълнители, чрез привличане на специалисти – ръководители;
- активно участие на любителските състави и индивидуални изпълнители в културно – масови събития на селото и общината.

Подобряване финансовото състояние на читалището чрез:

- осъществяване на контакти с личности и фирми за набиране на допълнителни средства за по-активно участие на любителските състави и индивидуални изпълнители в местни и национални програми, конкурси и фестивали;
- увеличаване броя на членовете на читалището;
- членски внос;
- проекти и програми;
- дарения и спонсорство;
- наем от земеделски земи;
- наем за ползване на читалищно имущество и помещения в сградата.

Силно се надяваме тази година да отшуми пандемията, за да можем да осъществим набелязаните цели.